

Управление образования города Ростова-на-Дону

Приказ

О реализации проекта по ранней профессиональной ориентации для обучающихся 6-11 классов общеобразовательных организаций, Единая модель профориентации «Билет в будущее» в 2025 году

В соответствии с приказом Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 11.04.2025 № 394 «О реализации проекта по ранней профессиональной ориентации учащихся 6-11 классов общеобразовательных организаций Единая модель профориентации «Билет в будущее» в 2025 году» в рамках реализации национального проекта «Молодежь и дети», с целью реализации проекта в общеобразовательные организации, подведомственных Управлению образования города Ростова-на-Дону в 2025 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Продолжить реализацию проекта по ранней профессиональной ориентации для обучающихся 6-11 классов в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Ростова-на-Дону «Единая модель профориентации «Билет в будущее» в 2025 году (далее - Проект).

2. Начальникам районных отделов образования:

2.1. Усилить контроль участия подведомственных общеобразовательных организаций в Проекте.

2.2. Обеспечить выполнение подведомственными общеобразовательными организациями показателей единой модели профориентации «Билет в будущее» согласно критериям, утвержденным в Положении о рейтинге профориентационной работы (Единая модель профориентации «Билет в будущее») муниципальных образований и образовательных учреждений Ростовской области Приложения № 3 приказа МОРО от 11.04.2025 № 394. (Приложение 3 – Положение о рейтинге ЕМП)

2.3. Обеспечить контроль внесения в Календарный план воспитательной работы подведомственных общеобразовательных организаций реализацию мероприятий Проекта, с учетом комплекса мероприятий профессионального выбора и определить для проведения тематических занятий курса «Россия – мои горизонты» для обучающихся 6-11 классов: день недели четверг.

2.4. Оказать административную и информационную поддержку муниципальному куратору и территориальному администратору Проекта (МАУ ИМЦО); обеспечить системное взаимодействие ответственных специалистов РОО с муниципальным куратором.

2.5. Обеспечить контроль предоставления в МАУ ИМЦО каждой общеобразовательной организацией сведений для создания Личных кабинетов педагогов - навигаторов на платформе Проекта и записи на прохождение программы повышения квалификации на платформе Проекта 100% педагогов-навигаторов в срок до 30.04.2025 года.

2.6. Обеспечить контроль предоставления в МАУ ИМЦО каждой общеобразовательной организацией данных для регистрации на платформе Проекта учащихся с охватом не менее 100% с 6 по 11 класс с 23.04.2025 по 10.09.2025.

3. Руководителям общеобразовательных организаций:

3.1. Руководителям общеобразовательных организаций в целях реализации Проекта Единая модель профориентации «Билет в будущее», обеспечить реализацию мероприятий в установленные сроки.

3.2. Назначить ответственного за профориентацию в общеобразовательной организации в 2025 - 2026 учебном году (не ниже заместителя руководителя). Направить муниципальному куратору сведения об ответственном до 30.04.2025, заполнив форму <https://forms.yandex.ru/u/6807a03f4936390cb06b7e6b/>

3.3. Предоставить скан-копию приказа о назначении ответственного в срок до 30.04.2025 на адрес электронной почты: obr.metod@rostov-gorod.ru (МАУ города Ростова-на-Дону «Информационно-методический центр образования»).

3.4. Определить ответственных сотрудников по организации профориентационной работы из числа педагогических работников (педагог-предметник, классный руководитель, педагог-психолог и др.) в каждом классе.

3.5. Предоставить в МАУ ИМЦО сведения для создания на платформе Проекта «Билет в будущее» Личных кабинетов педагогов (педагогов-навигаторов) в срок до 30.04.2025, заполнив форму: <https://forms.yandex.ru/u/68063b7c90fa7b32d3cd68a9/>

3.6. Взять под контроль осуществление регистрации в срок до 30.04.2025, не менее 100% педагогов-навигаторов в бесплатной образовательной программе дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) на платформе Проекта <https://bvbinfo.ru/lk/>, и прохождение программы с выдачей удостоверения о повышении квалификации установленного образца каждым педагогом-навигатором.

3.7. Обеспечить информирование учащихся 6-11 классов и их родителей (законных представителей) о возможности участия в проекте до 30.05.2025; оказать информационную поддержку Проекту, путем оформления и наполнения тематического раздела на официальном сайте ОО, публикации новостной информации на официальном сайте, в Госпабликах, в ВК-Мессенджере.

3.8. Предоставить в МАУ ИМЦО списки (по шаблону) учащихся для регистрации на платформе Проекта с охватом не менее 100% с 6 по 11 класс: с 23.04.2025 до 10.09.2025, по установленной форме (Приложение 4- Шаблон импорта учеников, Приложение 5 - Инструкция к заполнению шаблона импорта) на адрес эл. почты: obr.metod@rostov-gorod.ru

3.9. Обеспечить в срок с 23.04.2025 до 15.09.2025 года сбор согласий об обработке персональных данных родителей (для учеников, не достигших 14 лет)

и организации процесса загрузки скан-копии согласия в личном профиле ученика на платформе Проекта.

3.10. Осуществить заполнение всеми ранее зарегистрированными участниками проекта Единая модель профориентации «Билет в будущее» новых форм шаблона согласий на обработку персональных данных в своих личных кабинетах в срок до 20.05.2025. (Приложение 1 – Инструкция о новом согласии; Приложение 2 – Матрица новых согласий).

3.11. Обеспечить предоставление оригиналов согласий об обработке персональных данных родителей (для учеников, не достигших 14 лет) в срок с 15.05.2025 до 19.09.2025 года по адресу: ул. Большая Садовая д. 53, кабинет 507. (МАУ города Ростова-на-Дону «Информационно-методический центр образования»).

3.12. Внести в Календарный план воспитательной работы общеобразовательной организации реализацию мероприятий Проекта, с учетом комплекса мероприятий профессионального выбора, мероприятий практико-ориентированного модуля.

3.13. Закрепить четверг в качестве дня недели для проведения тематических занятий курса «Россия – мои горизонты для обучающихся 6-11 классов» с использованием материалов платформы Проекта.

3.14. Обеспечить прохождение профориентационных онлайн-диагностик Проекта не менее 100% охвата обучающихся с 6 по 11 класс в период с 07.04.2025 по 28.11.2025.

3.15. Обеспечить участие учащихся в мероприятиях Проекта в формате профориентационных уроков, экскурсий, мастер-классов, проб, фестиваля профессий по актуальным профессиональным компетенциям в очном и онлайн - форматах, в мероприятиях проектного офиса «Образовательный Альянс Южной Столицы» по соответствующей компетенции в соответствии с расписанием мероприятий Проекта в течение года.

3.16. Обеспечить участие педагогических работников в мероприятиях муниципального куратора, территориального администратора.

3.17. Обеспечить посещение региональной выставочной экспозиции национального центра «Россия» на базе центра исторического парка «Россия-моя история» ГАУ ДПО РО «Институт развития образования» школьниками, зарегистрированными на платформе bvbinfo.ru согласно рекомендованной квоте и графику на платформе Проекта (до 29 декабря 2025 года).

3.18. Взять под контроль наличие полной и достоверной информации по участию в мероприятиях в личных кабинетах педагогов-навигаторов и профилях учеников на платформе bvbinfo.ru в срок не позднее 7 рабочих дней от даты прошедшего мероприятия.

4. Муниципальному оператору проекта - муниципальному автономному учреждению города Ростова-на-Дону «Информационно-методический центр образования»:

4.1. Осуществить координацию деятельности общеобразовательных организаций города Ростова-на-Дону на платформе – электронном ресурсе проекта,

расположенном в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://bvbinfo.ru/>

4.2. Зарегистрировать и создать личные кабинеты на платформе – электронном ресурсе проекта, расположенном в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://bvbinfo.ru/>: администраторов образовательных организаций, педагогов-навигаторов, обучающихся 6-11 классов в соответствии с полученными данными от ОО.

4.3. Обеспечить наличие информации о мероприятиях в личном кабинете территориального администратора на платформе <https://bvbinfo.ru/>

4.4. Информировать и координировать ОО в процессе записи на мероприятия, посещения, актуализации графика мероприятий на платформе проекта.

4.5. Организовать взаимодействие с площадками, администраторами образовательных организаций, педагогами-навигаторами по реализации мероприятий Проекта.

5. Директору муниципального автономного учреждения города Ростова-на-Дону «Информационно-методический центр образования» Филиппову И.Н. обеспечить выполнение пункта 3 приказа МОРО от 11.04.2025 № 394 (в части взаимодействия с территориальным администратором).

6. Контроль исполнения приказа возложить заместителя начальника – начальника отдела общего образования Управления образования города Ростова-на-Дону Распевалову М.В.

Начальник Управления
образования города
Ростова-на-Дону

А.В. Вихтоденко

Филиппов Игорь Николаевич
+7 (863) 240-81-24