**Заседания ШВР**

**Протокол №2**

 от 25.10.2024 г.

**Присутствовали:** и.о.директора школы – Ерофеева С.А., заместитель директора по ВР – Цыганова М.А., советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями - Чигрина О.Н., педагог-психолог Калинина М.В., социальный педагог – Гайломазова Н.А., руковолитель МО классных руководителей (1-4 классы) Лужетская Е.В., (5 – 11 классы ) Свищева Т.М.

**Повестка заседания**

1. О выполнении решений заседаний ШВП *(Протокол № 1);*
2. план мероприятий на 2 четверть;
3. о месячнике правового воспитания и профилактики правонарушений. Единый день профилактики правонарушений и деструктивного поведения (правовые, профилактические игры, беседы и т.п.);
4. анализ занятости учащихся в системе ДО и во внеурочной деятельности;
5. план работы ШВР на осенних каникулах;
6. деятельность психолого – педагогической службы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних;
7. координация и планирование деятельности классных руководителей, оказание им методической помощи;
8. организация работы по пропаганде ЗОЖ;
9. участие в подготовке и проведении общешкольных родительских собраний;
10. организация работы по профилактике пожарной безопасности, ПДД, ж/д. Организация отдыха и занятости обучающихся, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, требующих особого педагогического внимания в каникулярный период.

**По теме заседания выступили:**

**По первому и второму вопросу слушали** **заместителя директора по ВР Цыганову М.А.,** которая выступила с отчетом по проделанной работе и по реализации решений заседания Штаба воспитательной работы от 27.09.2024 г.; а также озвучила план мероприятий на 2 четверть.

**По третьему и десятому вопросу слушали социального педагога Гайламазову Н.А.** Она рассказала о проделанной работе в рамках месячника правового воспитания и профилактики правонарушений. Единый день профилактики правонарушений и деструктивного поведения (правовые, профилактические игры, беседы и т.п.) ***Диагностика проблем личностного и социального развития детей и подростков, включенных в банк данных и попадающих в сферу деятельности системы профилактики.*** В деятельности по профилактике правонарушений, особое внимание уделяется диагностической деятельности детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации.

С помощью диагностических методик происходит (СПТ):

* выявление учащихся, склонных к нарушению дисциплины, антисоциальным нормам поведения, отстающих в учебе,
* определение причин отклонений в поведении нравственном развитии, а так же индивидуальных психологических особенностей личности у выявленных школьников,
* положение ученика в классе, характер взаимоотношений с товарищами, причины отклонений в межличностных отношениях.
* изучение интересов, способностей и склонностей ученика,
* изучение контактов ребенка за пределами школы, их влияние на данного ученика,
* выявление уровня социального благополучия ребенка,
* выявление ситуаций жестокого обращения и пресечение насилия на начальном этапе.

В школе организован Совет профилактики, представлен состав совета профилактики.

Рассказала об организации работы по профилактике пожарной безопасности, ПДД, ж/д.; организации отдыха и занятости обучающихся, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, требующих особого педагогического внимания в каникулярный период.

**По четвертому вопросу слушали** **заместителя директора по ВР Цыганову М.А.,** которая провела анализ занятости учащихся в системе дополнительного образования и во внеурочной деятельности. А также выступила **по пятому вопросу**, озвучив план работа ШВР на осенних каникулах.

**По шестому вопросу слушали** **педагога - психолога Калинину М.В.,** которая рассказала о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, рассказала о деятельности психолого – педагогической службы по данному вопросу.

**По остальным вопросам слушали** **заместителя директора по ВР Цыганову М.А.,** которая скоординировала деятельность классных руководителей, оказала им методическую помощь в актуальных вопросах воспитания; рассказала об организации работы по пропаганде ЗОЖ

Озвучила повестку дня предстоящих общешкольных родительских собраний, рассказала об подготовительных мероприятиях к общешкольному родительскому собранию;

**Решили:**

* 1. Утвердить план Штаба воспитательной работы на 2024 – 2025 учебный год.
	2. У каждого классного руководителя должен быть воспитательный план работы, социальный паспорт, журнал проведения инструктажей по технике безопасности и правилам дорожного движения, протоколы родительских собраний.
	3. Применять в работе с классным коллективом современные, инновационные методы и приемы, технологии в целях повышения эффективности воспитательной работы, оказывать методическую помощь классным руководителям, координировать деятельность классных руководителей.
1. Принять к сведению и строго выполнять план мероприятий месячника безопасности и гражданской защиты детей (по профилактике ДДТТ, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, разработка схемы-маршрута «Дом-школа-дом», учебно-тренировочная эвакуация учащихся из здания), план спортивно – массовых мероприятий.
2. Строго контролировать посещаемость учащимися учебных занятий.
	1. Применять на практике различные меры по профилактике безнадзорности и правонарушений.

Руководитель штаба (и.о. директора) С.А. Ерофеева

Зам. руководителя штаба М.А. Цыганова

Секретарь штаба О.Н. Чигрина

Социальный педагог Н. А. Гайломазова

Педагог – психолог М.В. Калинина

Руководитель МО кл. руководителей (1 – 4 кл.) Т.М. Свищева

Руководитель МО кл. руководителей (5 – 11 кл.) Е. В. Лужетская