**Заседания ШВР**

**Протокол №5**

от 27.01.2025 г.

**Присутствовали:** Директор школы – О.А. Рублева, заместитель директора по ВР – Цыганова М.А., советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями - Чигрина О.Н., педагог-психолог Калинина М.В., социальный педагог – Гайломазова Н.А., руковолитель МО классных руководителей (1-4 классы) Лужетская Е.В., (5 – 11 классы ) Свищева Т.М.

**Повестка заседания**

1. О выполнении решений заседаний ШВП *(Протокол № 3);*

2. анализ занятости учащихся в системе ДО и во внеурочной деятельности;

3. профилактика вредных привычек среди детей и подростков, ведении здорового образа жизни;

4. координация и планирование деятельности классных руководителей, оказание им методической помощи;

5. о формировании норм и правил поведения;

6. организация и проведения спортивно-массовых мероприятий с обучающимися;

7. участие в подготовке и проведении общешкольных родительских собраний;

8. организация работы по профилактике пожарной безопасности, ПДД, ж/д;

9. организация рейдовых мероприятий по соблюдению школьниками требований по школьной форме;

1. мониторинг психологического климата в педагогическом коллективе.

**По теме заседания выступили:**

**По первому, второму и шестому вопросу слушали** **заместителя директора по ВР Чигрину О.Н.** которая выступила с отчетом по проделанной работе и по реализации решений заседания Штаба воспитательной работы от 29.11.2024 г.; а также озвучила план мероприятий на 3 четверть. Провела анализ занятости учащихся в системе ДО и во внеурочной деятельности.

**По третьему, четвертому и десятому вопросу слушали педагога-психолога Калинину М.В. ,** котораярассказала опрофилактике вредных привычек среди детей и подростков, ведении здорового образа жизни. А также рассказала о важности координации и планирования деятельности классных руководителей, оказание им методической помощи. Марина Владимировна рассказала о результатах мониторинга психологического климата в педагогическом коллективе;

**По шестому вопросу слушали социального педагога Гайламазову Н.А.** о формировании норм и правил поведения учеников, профилактике правонарушений среди детей и подростков.

**По остальным вопросам слушали** **советника директора по воспитанию Чигрину О.Н.,** которая рассказала об организация и проведении спортивно-массовых мероприятий с обучающимися; об участие в подготовке и проведении общешкольных родительских собраний; об организация работы по профилактике пожарной безопасности, ПДД, ж/д и организация рейдовых мероприятий по соблюдению школьниками требований по школьной форме.

**Решили:**

1. Продолжить активную работу по решению заседания ШВП *(Протокол № 3);*
2. Продолжить мониторитьзанятость учащихся в системе ДО и во внеурочной деятельности;
3. Принять к сведению информацию по декаде правовых знаний, содействовать в организации мероприятий в рамках декады;
4. Применять меры по профилактике саморазрушающего поведения среди детей и подростков (Профилактика суицидов);
5. Скоординировать и спланировать деятельность классных руководителей, оказать им методическую помощь;
6. Организовать работу по пропаганде ЗОЖ в учебном учреждении;
7. Заняться организацией и проведением спортивно-массовых мероприятий с обучающимися;
8. Принять участие в подготовке и проведении общешкольных родительских собраний, обозначить проблемные вопросы;
9. Организовать работу по профилактике пожарной безопасности, ПДД, ж/д;
10. Принять к исполнения план организации рейдовых мероприятий по соблюдению школьниками требований по школьной форме;
11. Продолжить мониторинг психологического климата в педагогическом коллективе, организовать работу по улучшению психологического климата.

Руководитель штаба (директор) О.А. Рублева

Секретарь штаба О.Н. Чигрина

Социальный педагог Н. А. Гайломазова

Педагог – психолог М.В. Калинина

Руководитель МО кл. руководителей (1 – 4 кл.) Т.М. Свищева

Руководитель МО кл. руководителей (5 – 11 кл.) Е. В. Лужетская