**Управление образования города Ростова-на-Дону муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Школа №104 имени Героя Советского Союза Шипулина А.А.»**

ИНН 6161013587 КПП 616101001 ОГРН 1026102901560

бульвар Комарова, 9/5, г. Ростова-на-Дону, 344092

тел. (863) 235-14-47, 235-03-61, факс (863) 235-78-45

<http://school104.roovr.ru/>, Е- mail: [olecia.rubleva@mail.ru](mailto:olecia.rubleva@mail.ru)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО**  на заседании Совета школы  МАОУ «Школа № 104»  протокол заседания № 1  от «15» августа 2022 года | **УТВЕРЖДАЮ**  Директор МАОУ «Школа № 104»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.А. Рублева  приказ № 225  от «29» августа 2022 года |

**ПРИНЯТО**

на заседании Педагогического Совета

МАОУ «Школа № 104»

протокол заседания № 1

от «29» августа 2022 года

**Порядок**

**оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным автономным общеобразовательным учреждением города Ростова-на-Дону «Школа № 104 имени Героя Советского Союза Шипулина А.А.» и обучающимися и их родителями (законными представителями)**

**1. Общие положения.**

1.1.Порядок оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между муниципальным автономным общеобразовательным учреждением города Ростова-на-Дону «Школа № 104 имени Героя Советского Союза Шипулина А.А.» и обучающимися и их родителями (законными представителями) (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Порядок регламентирует оформление возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между муниципальным автономным общеобразовательным учреждением города Ростова-на-Дону «Школа № 104 имени Героя Советского Союза Шипулина А.А.» (далее – Школа) и обучающимися и их родителями (законными представителями).

1.3. Под образовательными отношениями понимается освоение обучающимися содержания образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

**2. Возникновение образовательных отношений.**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о зачислении лица на обучение в Школу или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации в Школе.

2.2. Прием в школу на обучение регламентируется локальным актом школы «Положение о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования МАОУ «Школа № 104»».

2.3. При приеме гражданина на обучение на обучение Школа знакомит его и (или) его родителей (законных представителей) со свидетельством о государственной регистрации, Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности в Школе.

2.4. Права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, возникают у лица, принятого на обучение с даты, указанной в приказе о зачислении лица в Школу.

**3. Изменение образовательных отношений.**

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей учащегося и Школы.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося и их родителей (законных представителей) по заявлению в письменной форме, так и по инициативе Школы.

3.3. Образовательные отношения могут быть изменены в связи с изменениями в законодательстве Российской Федерации.

3.4. Общее образование может быть получено в Школе, а так же, вне Школы, в форме семейного образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования. Формы получения образования определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося с учетом мнения самого обучающегося.

Ребенок, получающий образование в форме семейного образования, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить обучение в Школе. (Приложение 1).

3.5. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством и локальными актами школы, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной даты.

**4. Прекращение образовательных отношений.**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Школы:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе Школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, в том числе в случаях ликвидации Школы.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Школой, если иное не установлено договором об образовании.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из Школы.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, прекращаются с даты его отчисления из Школы.

4.5. При досрочном прекращении образовательных отношений Школой в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении отчисленному лицу выдается справка об обучении установленного Школой образца. (Приложение 2)

**Приложение 1**

**Договор**

**об организации и проведении промежуточной и (или) государственной**

**итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования или самообразования**

г. Ростов-на-Дону \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Школа № 104 имени Героя Советского Союза Шипулина А.А.», именуемое в дальнейшем Образовательная организация, в лице директора школы Рублевой Олеси Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество представителя)

именуемый в дальнейшем Представитель, обучающегося\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

именуемого в дальнейшем Обучающийся, в интересах обучающегося в соответствии со ст.17. Федерального закона от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Предметом настоящего Договора является организация и проведение промежуточной аттестации обучающегося.

**2. Обязательства сторон**

2.1. Образовательная организация:

– организует и проводит промежуточную аттестацию обучающегося по всем предметам федерального компонента (обязательной части) учебного плана учреждения в стандартизированной форме в период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(указать сроки)

- организует участие обучающегося в государственной итоговой аттестации в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативными правовыми актами в сфере образования;

- своевременно обеспечивает включение обучающегося, получающего образование в форме семейного образования, в базу данных ОГЭ;

- своевременно обеспечивает включение обучающегося, получающего образование в форме самообразования в базу данных участников ЕГЭ;

- выдаёт комплект учебников обучающимся, получающим образование в формах семейного образования и самообразования, подавшим заявление о прохождении промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации;

- выдаёт обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования соответствующего уровня, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию.

- создаёт условия обучающимся, получающим образование в форме семейного образования и самообразования, для ликвидации академической задолженности в соответствии с локальными актами образовательной организации;

- информирует районный отдел образования о рассмотрении вопроса продолжения получения образования обучающимся в образовательной организации по месту жительства в случае расторжения настоящего договора с родителями (законными представителями) обучающегося, не ликвидировавшего в установленные сроки академической задолженности, для продолжения им обучения в образовательной организации.

2.2. Представитель:

- обеспечивает прохождение промежуточной аттестации по всем предметам федерального компонента (обязательной части) учебного плана и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося;

- обеспечивает ликвидацию академической задолженности обучающегося в установленные образовательной организацией сроки и создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности, обеспечивает контроль своевременности её ликвидации;

- обеспечивает сохранность и своевременность возврата комплекта учебников, выданных обучающемуся, получающему образование в форме семейного образования или самообразования, подавшему заявление о прохождении промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации;

**3. Ответственность сторон**

3.1. Представитель несёт ответственность за освоение обучающимся образовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

3.2. Образовательная организация несёт ответственность за качество и объективность проведения промежуточной аттестации, качество образования обучающегося по итогам государственной итоговой аттестации.

**4.Срок действия договора**

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

**5.Порядок расторжения договора**

5.1. Настоящий договор расторгается:

* при ликвидации или реорганизации Образовательной организации; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Образовательной организации; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;
* при изменении формы получения общего образования обучающимся по заявлению Представителя;
* при подтверждении результатами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации неусвоения обучающимся общеобразовательных программ и не ликвидировавшего в установленные сроки академической задолженности.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

* + 1. Образовательной организацией в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения представителем обязательств по настоящему договору.
    2. Представителем по его желанию в виде заявления, оформленного на имя руководителя Образовательной организации.

**6. Заключительная часть**

* 1. Настоящий договор составлен на \_\_\_\_\_\_ листах и в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Образовательной организации, другой у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.
  2. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон.

|  |  |
| --- | --- |
| **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону**  **Адрес: 344114, г.Ростов-на-Дону, бул.**  **Комарова д. 9/5**    **Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.А. Рублева** | **Родитель (законный представитель) ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**Приложение 2**

**Справка об обучении в общеобразовательном учреждении, реализующем основные общеобразовательные программы основного общего образования**

Данная справка выдана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата рождения «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ г., в том, что он обучался Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении города Ростова-на-Дону «Школа № 104 имени Героя Советского Союза Шипулина А.А.»» в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ учебном году в \_\_\_\_\_ классе и получил по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование учебных предметов | Годовая отметка за  последний год обучения | Итоговая отметка |
| 1. | Русский язык |  |  |
| 2. | Литература |  |  |
| 3. | Иностранный язык (английский) |  |  |
| 4. | Алгебра |  |  |
| 5. | Геометрия |  |  |
| 6. | Информатика |  |  |
| 7. | История |  |  |
| 8. | Обществознание |  |  |
| 9. | География |  |  |
| 10. | Физика |  |  |
| 11. | Химия |  |  |
| 12. | Биология |  |  |
| 14. | Технология |  |  |
| 15. | ОБЖ |  |  |

Директор школы О.А.Рублева

Дата выдачи «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ года регистрационный № \_\_\_\_\_